



Управление образования  
администрации Юсьвинского муниципального округа  
Пермского края

ПРИКАЗ

13.03.2023

№ 45

Об организации работы летних оздоровительных лагерей на базе образовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края в 2023 году

В целях создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости обучающихся образовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края и обеспечения их безопасности в каникулярный период, в соответствии с постановлением администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края от 14.02.2023г. №85 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края в 2023 году» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать на базе образовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края работу летних оздоровительных лагерей с 01.06.2023 г. и завершить не позднее 31.08.2023 г.

2. Установить:

2.1. продолжительность смены в лагере с дневным пребыванием детей - 21 календарный день, в том числе 15 рабочих дней с питанием на сумму 192,70 руб. в день на человека, расчетная стоимость путевки – 3618,18 руб., размер родительского взноса – 724,00 руб.;

2.2. продолжительность смены в лагере труда и отдыха – 14 календарных дней, в том числе 10 рабочих дней с питанием на сумму 192,70 руб. в день на человека, расчетная стоимость путевки – 2412,13 руб., размер родительского взноса – 482,00 руб.;

2.3. продолжительность смены в лагере досуга и отдыха – 14 календарных дней, в том числе 10 рабочих дней с питанием на сумму 192,70 руб. в день на человека, расчетная стоимость путевки – 2412,13 руб., размер родительского взноса – 482,00 руб.;

2.4. продолжительность смены в организациях отдыха и оздоровления детей, осуществляющих деятельность разновозрастных отрядов по месту жительства – 7 календарных дней, в том числе 5 рабочих дней с пребыванием на сумму 85,00 руб. в день на человека. Средства могут быть направлены на организацию питьевого режима, награждение участников лагеря, приобретение канцелярских товаров, товаров для творчества, игр, спортивного и игрового инвентаря, средств индивидуальной защиты;

3. Родительский взнос расходовать на организацию экскурсий, поездки в цирк, театр, парки отдыха, транспортные услуги, ГСМ, приобретение канцелярских товаров, игр, спортивного и игрового инвентаря, средств индивидуальной защиты, моющих средств, прочих расходных материалов, необходимых для реализации образовательной программы лагеря, награждение участников лагеря.

4. Утвердить прилагаемые:

4.1. показатели предоставления услуг по оздоровлению и отдыху детей образовательных учреждений Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

4.2. дислокацию летних оздоровительных лагерей.

5. Руководителям образовательных учреждений:

5.1. в срок до 15.04.2023 г. разместить на сайте образовательного учреждения актуальную информацию о летней оздоровительной кампании следующего содержания:

5.1.1. нормативные документы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

5.1.2. перечень форм отдыха и оздоровления и занятости детей с указанием сроков проведения;

5.1.3. памятку для родителей о порядке получения путёвок в лагеря всех видов;

5.1.4. сведения о работе должностного лица, ответственного за организацию отдыха и оздоровления детей (фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, режим работы);

5.1.5. перечень программ и проектов, реализуемых в летний период.

5.2. обеспечить:

5.2.1. 100% охват оздоровлением, отдыхом и занятостью детей, состоящих на учете группы риска социально-опасного положения, детей, находящихся в социально-опасном положении и детей, состоящих на профилактическом учете в отделении полиции;

5.2.2. предоставление ответственными лицами (начальниками лагерей) документов для оплаты (отчеты по питанию, договора, накладные, счета, чеки, квитанций и др.) в 5-ти дневный срок с момента окончания работы оздоровительного лагеря в МКУ «Единый учетный центр».

6. Боталовой С. И., главному специалисту управления образования администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края:

6.1. организовать и оказывать содействие работе лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей досуга и отдыха, лагерей труда и отдыха, разновозрастных отрядов по месту жительства на территории Юсьвинского муниципального округа Пермского края;

6.2. осуществлять контроль за исполнением п. 4, 5 настоящего приказа.

7. Осуществлять предоставление отчета об использовании субвенций по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 31.03.2016 N 169-п (ред. от 14.10.2021) "Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае":

7.1. руководителю МКУ «Единый учетный центр» И.А. Баяндиной – в части финансовых показателей;

7.2. главному специалисту управления образования С.И. Боталовой – в части иных показателей.

8. Котовой И.И., секретарю руководителя:

8.1. ознакомить с настоящим приказом Петухову Т. И., начальника отдела планирования и экономического анализа, Боталову С.И., главного специалиста управления образования.

8.2. направить копию настоящего приказа в общеобразовательные учреждения Юсьвинского муниципального округа Пермского края, МБОУДО «Центр дополнительного образования «Созвездие», МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа «Спарт», МКУ «Единый учетный центр».

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



О. Е. Якобчук