Принято на педсовете.

Протокол №1 от 28.08. 2014 г.

Утверждаю.

Директор школы: _____

Т.А. Суховерхова

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

МБОУ «Юсьвинская средняя общеобразовательная школа имени народной артистки РФ А.Г. Котельниковой»

1. **Общие положения**.

1.1. Положение о повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, Трудовым кодексом Российской Федерации (ст.18, 196,197), Уставом школы.

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников школы.

1.3. Повышение квалификации педагогических работников организуется с целью совершенствования их педагогического мастерства в соответствии с запросами педагогов и образовательного учреждения.

2. Организация и порядок работы по повышению квалификации

2.1. Повышение квалификации педагогических работников школы осуществляется в следующих формах:

- курсовая подготовка на базе КГАОУ ДПО «Коми-Пермяцкий институт усовершенствования учителей» и других образовательных учреждений, реализующих программы дополнительного профессионального образования;
- дистанционное обучение;
- заочное обучение в высших учебных заведениях;
- самообразование;
- участие в методических мероприятиях на уровне школы (методических объединениях учителей-предметников, творческих групп учителей, методических совещаниях, семинарах, практикумах и др.);
- участие в методических мероприятиях на уровне района, округа, края (методических объединениях учителей-предметников, семинарах, педагогических чтениях, конференциях, форумах и др.);
- участие в конкурсе «Учитель года» и других конкурсах профессионального мастерства на уровне района, округа, края.

2.2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников организуется дифференцированно с учетом их подготовки и опыта педагогической деятельности.

3. Права и обязанности работодателя.

3.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд школы;

- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе учреждений дополнительного профессионального образования;

- устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;

- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

- — создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену уроков;

— оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации школы в другой местности;

— планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;

— разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по школе;

— предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 2 года.

3. Права и обязанности педагогических работников.

3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

— на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;

— на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации школы в другой местности;

— на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией школы;

— на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.2. Работник обязан:

— эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;

— сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

4. Заключение.

4.1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация, профсоюзный комитет школы в соответствии со статьей 370 Трудового Кодекса Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968073

Владелец Аникина Наталья Михайловна

Действителен С 06.10.2025 по 06.10.2026